

Presentatie Wmo Oktober 2025

loketwonenwelzijnzorg@veldhoven.nl

Wmo 2015

Maatschappelijke ondersteuning:

1. Bevorderen van de sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente, alsmede voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld.

2. Ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische, psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving.

3. Bieden van beschermd wonen en opvang.

Uitgangspunten Wmo

- ♦ Eigen verantwoordelijkheid centraal
- ♦ Gericht op eigen kracht en zelfredzaamheid
- ♦ Mensen zorgen voor elkaar
- ♦ Meer collectief – minder individueel
- ♦ Participatieproblemen integraal in kaart brengen middels een keukentafelgesprek
- ♦ Eerst mogelijkheden van de omgeving en algemene voorzieningen benutten
- ♦ Daarna pas eventuele individuele maatwerkvoorzieningen

Hoofdcategorieën voorzieningen Wmo 2015 (1)

- ♦ Hulp bij het huishouden
- ♦ Woonvoorzieningen
- ♦ Vervoersvoorzieningen
- ♦ Rolstoelen
- ♦ Begeleiding voor 18+ doelgroep (incl. vervoer)
- ♦ Mantelzorgondersteuning en waardering
- ♦ Cliëntondersteuning → SWOVE, MEE

Hoofdcategorieën voorzieningen Wmo 2015 (2)

- ♦ Beschermd wonen (centrumgemeente Eindhoven)
- ♦ Maatschappelijke opvang (centrumgemeente Eindhoven 'algemene voorziening')
- ♦ Doventolk leefdomein
- ♦ AMHK (Veilig thuis)
- ♦ Anonieme hulp op afstand (Sensor)

Algemene uitgangspunten gemeente Veldhoven

- ♦ Iedereen telt mee, doet mee en draagt bij
- ♦ 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur
- ♦ Eigen kracht versterken

In de praktijk

- ♦ De burger komt met een hulpvraag.
- ♦ Vraagverheldering/ Wat is het probleem?
- ♦ Begeleiden en sturen eigen verantwoordelijkheid van de burger.
- ♦ Maatwerkvoorziening van gemeente als burger zelf probleem niet (geheel) kan oplossen met de omgeving of beschikbare algemene (gebruikelijke) voorzieningen.
- ♦ Hierbij keuze natura of pgb (mits bekwaam).

Goedkoopst compenserend

- ♦ Maatwerkvoorziening geschikt voor het doel waarvoor het verstrekt wordt en waarmee het beoogde doel gehaald wordt.
- ♦ Goedkoopste oplossing indien er meerdere mogelijkheden zijn om het probleem op te lossen. Soberheid en doelmatigheid zijn de kernwoorden.

Algemeen Gebruikelijk

- ♦ Niet speciaal voor mensen met een beperking.
- ♦ Behorend tot het normale aanschaffingspatroon voor mensen in vergelijkbare positie.
- ♦ In de reguliere handel te koop.
- ♦ Te betalen voor mensen met een minimum inkomen.

Gebruikelijke hulp

- ♦ Hulp die naar algemeen aanvaarde opvattingen in redelijkheid mag worden verwacht van de echtgenoot, ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten.
- ♦ Voor het beoordelen van gebruikelijke hulp wordt aangesloten bij de richtlijnen zoals vastgelegd in het protocol “gebruikelijke zorg” van het CIZ.

Algemene voorzieningen

- ♦ Voorzieningen die voor alle inwoners toegankelijk zijn zonder toegangstoets.
- ♦ Een algemene voorziening kan een voorliggende voorziening zijn, bijv:
 - Samen de dag door
 - Maaltijdvoorziening
 - Boodschappendienst supermarkt
 - Klussendienst
 - Vrijwilligersinitiatieven zoals maatjesprojecten
 - Informele buurtzorg
 - Eetpunten
 - Etc.

Melding

- ♦ Melding door cliënt bij loket WWZ → maximaal 6 weken onderzoekstermijn.
- ♦ Voorafgaand aan het onderzoek kan de cliënt een persoonlijk plan overhandigen.
- ♦ Huisbezoek klantmanager Wmo of klantmanager GT/ST voor keukentafelgesprek over alle leefdomeinen.
- ♦ Soms een medisch advies noodzakelijk.
- ♦ Opvragen offerte bij leverancier (indien van toepassing).

Aanvraag

- ♦ Invullen van een aanvraagformulier
- ♦ Na ontvangst nog 2 weken om te beslissen.

Proces besluit en administratie

- ♦ Beschikking (toekenning, afwijzing, buiten behandeling stelling)
- ♦ Bezwaar & beroep mogelijk.

Persoonsgebonden Budget

- ♦ De cliënt regelt de voorziening zelf en voert de administratie.
- ♦ De cliënt dient een zorgovereenkomst in bij de SVB.
- ♦ De cliënt dient declaraties in bij SVB of ontvangt een vast maandbedrag.
- ♦ De SVB betaalt rechtstreeks uit aan zorgverleners.

Eigen bijdrage

- ♦ Voor bijna alle voorzieningen betaalt de cliënt een eigen bijdrage, behalve voor rolstoelen en voorzieningen voor kinderen (uitgezonderd woningaanpassingen).
- ♦ De eigen bijdrage wordt vastgesteld en geïnd door het CAK.
- ♦ De hoogte van de eigen bijdrage is maximaal € 21,00 per maand.
- ♦ Het betreft een abonnementsstarief.

Begeleiding

- ♦ Individueel en groep (waaronder dagbesteding)
- ♦ 18+ doelgroep
- ♦ Doel:
 - bevordering, behoud of compensatie van zelfredzaamheid;
 - voorkomen van opname in een instelling of verwaarlozing.
- ♦ Activiteiten:
 - ondersteunen bij of oefenen met vaardigheden of handelingen;
 - ondersteunen bij of aanbrengen van structuur of het voeren van regie;
 - overnemen van toezicht op de cliënt.

Persoonlijke verzorging

- ♦ persoonlijke verzorging naar Wmo ligt in verlengde van begeleiding (circa 5% van PV) met indicatie hoofdgrondslag psychiatrische aandoening of beperking, verstandelijke of zintuiglijke handicap.
- ♦ Overige 95% naar ZVW, hangt samen met geneeskundige zorg of een hoog risico daarop.
- ♦ Nieuwe cliënten niet meer geïndiceerd op basis van grondslagen.
- ♦ Gemeente onderzoekt of de behoefte aan persoonlijke verzorging verband houdt met de zelfredzaamheid en in het verlengde ligt van begeleiding.

Hulp bij het huishouden

Taken:

- ♦ Opruimen
 - ♦ Stofzuigen
 - ♦ Badkamer schoonmaken
 - ♦ Wassen en strijken
-
- ♦ Bij ZIN keuze uit meerdere zorgaanbieders



Woonvoorzieningen

- ♦ Het normale gebruik van de woning als uitgangspunt bij beoordeling: koken, eten, slapen, douche- en toiletgebruik.



- ♦ Douchezitje
- ♦ Traplift
- ♦ Drempels aanpassen
- ♦ Losse woonvoorziening
- ♦ Douche-toiletstoel
- ♦ Tillift
- ♦ Grotere woningaanpassingen
- ♦ Verhuizen naar geschikte woning
- ♦ Etc.

Vervoersvoorziening

- ♦ Gericht op lokaal sociaal vervoer;
- ♦ Max. 1500 km per jaar

Voorzieningen:

- ♦ Collectief vervoer met Taxibus
- ♦ Scootmobiel
- ♦ Driewielfiets
- ♦ Etc.



Rolstoelen

- ♦ Handbewogen rolstoel
- ♦ Elektrische rolstoel



Parkeervoorzieningen

- ♦ Gehandicaptenparkeerkaart
- ♦ Gehandicaptenparkeerplaats



Mantelzorgondersteuning

- ♦ Mantelzorgers kunnen met vragen terecht bij het Loket WWZ en bij het Steunpunt Mantelzorg van Swove.
- ♦ Kunnen ook maatwerkvoorzieningen aanvragen
- ♦ Respijtzorg ter ontlasting van mantelzorger (bijv. tijdelijke inzet kortdurend verblijf, begeleiding, hulp bij het huishouden).
- ♦ Via Loket Steunpunt Mantelzorg ook mantelzorgwaardering.



Beschermd wonen

- ♦ Taak centrumgemeente (o.b.v. mandaat);
- ♦ Onderdak en begeleiding aan personen met een psychische aandoening (in AWBZ ZZP GGZ categorie C);
- ♦ Overgangsrecht ZIN 5 jaar en PGB 1 jaar;

Maatschappelijke opvang

- ♦ Taak centrumgemeente;
- ♦ Bieden aan dak- en thuislozen van bed, bad en brood en persoonsgerichte trajecten die de situatie fundamenteel moeten verbeteren;
- ♦ Zoveel mogelijk gericht op een zelfstandig bestaan;
- ♦ Gekeken wordt naar alle relevante leefgebieden (wonen, inkomen, schulden, werk of dagbesteding en zorg).

Cliëntondersteuning (1)

- ♦ Gemeente dient onafhankelijke cliëntondersteuning in te richten;
- ♦ Dit is onafhankelijke ondersteuning met informatie, advies en algemene ondersteuning die bijdraagt aan het versterken van de zelfredzaamheid en participatie en het verkrijgen van een zo integraal mogelijke dienstverlening op alle domeinen;
- ♦ Kosteloos voor inwoners;
- ♦ Alle (kwetsbare) inwoners kunnen een beroep doen op cliëntondersteuning.

Clïëntondersteuning (2)

- ♦ Nu door bestaand aanbod, o.a.:
 - ♦ MEE Zuidoost-Brabant
 - ♦ Ouderenadviseurs Swove
 - ♦ vrijwillige ouderenadviseurs KBO's
 - ♦ Lotgenontencontacten / ervaringsdeskundigen
 - ♦ steunpunten GGZ

Doventolk in het leefdomein

- ♦ Landelijk ingekocht door VNG bij Menzis;
- ♦ landelijke toegang
- ♦ Per kalenderjaar worden maximaal 30 uren (dove cliënten) of 168 uren (doof-blinde cliënten) vergoed. Deze uren zijn bedoeld voor situaties in 'het leefdomein'.
- ♦ Meer informatie www.menzis Zorgkantoor.nl (onder 'zorg nodig')
- ♦ Voor doventolk in het werkdomein moet de aanvraag bij het UWV plaatsvinden (vormt onderdeel van Participatiewet).

Veilig thuis en Sensor

- ♦ Veilig thuis voor alle vormen van huiselijk geweld en kindermishandeling. U kunt hier advies krijgen, een melding doen en/of passende hulp zoeken: meer informatie
- ♦ <http://www.vooreenveiligthuis.nl/veilig-thuis>
- ♦ Sensor voor anonieme hulp op afstand: meer informatie <http://www.sensor.nl/>

Loket Welzijn Wonen Zorg

- ♦ Bij het Loket WWZ kan men terecht met alle vragen omtrent welzijn wonen en zorg
- ♦ Het Loket is de toegang voor alle vragen en aanvragen in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)
- ♦ Bereikbaar
 - ♦ Balie van 9 tot 13 uur op afspraak
 - ♦ Telefonisch van 9 tot 13 uur via 14040
 - ♦ Buiten deze tijden via KCC e-mail naar loket

Vragen?